

.....  
(nr sprawy)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko, nazwa firmy, adres)

.....  
(nr telefonu do kontaktu)

**STAROSTA KONIŃSKI**  
Aleje 1 Maja 9  
62-510 Konin

**WNIOSEK**  
**o zatwierdzenie/ zaopiniowanie\* projektu organizacji ruchu**

Wnoszę o zatwierdzenie/ zaopiniowanie\* projektu stałej / zmiennej / czasowej / uproszczonej\* organizacji ruchu na drodze gminnej / powiatowej\* nr ..... relacji .....  
..... w miejscowości.....  
ulica ..... w związku z .....  
.....  
w km drogi ..... w terminie: .....  
– przewidywany termin wprowadzenia organizacji ruchu .....  
– przewidywany termin przywrócenia poprzedniej organizacji .....

\* niepotrzebne skreślić

Załączniki:

1. Dwa egzemplarze Projektu Organizacji Ruchu opracowanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 23.09.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem zawierające:
  - 1) Plan orientacyjny w skali od 1:10 000 do 1:25 000\* z zaznaczeniem drogi lub dróg, których projekt dotyczy.
  - 2) Plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000\* (w uzasadnionych przypadkach organ zarządzający ruchem może dopuścić skalę 1:2000 lub szkic bez skali) zawierający:
    - lokalizację istniejących, projektowanych oraz usuwanych znaków drogowych, urządzeń sygnalizacyjnych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu;
    - parametry geometrii drogi;
  - 3) Program sygnalizacji i obliczenia przepustowości drogi – w przypadku projektu zawierającego sygnalizację świetlną.
  - 4) Zasady dokonywania zmian oraz sposób ich rejestracji – w przypadku projektu zawierającego znaki świetlne lub znaki o zmiennej treści oraz w przypadku projektu dotyczącego zmiennej organizacji ruchu lub zawierającego inne zmienne elementy mające wpływ na ruch drogowy.
  - 5) Opis techniczny zawierający charakterystykę drogi i ruchu na drodze, a w przypadku organizacji ruchu związanej z robotami prowadzonymi w pasie drogowym – opis występujących zagrożeń lub utrudnień; przy robotach prowadzonych w dwóch lub więcej etapach opis powinien zawierać zakres planowanych robót dla każdego etapu i stan pasa drogowego po zrealizowaniu etapu robót.

- 6) Przewidywany termin wprowadzenia czasowej organizacji ruchu oraz termin wprowadzenia nowej stałej organizacji ruchu lub termin przywrócenia poprzedniej stałej organizacji ruchu.
  - 7) Nazwisko i podpis projektanta.
2. Opinie:
    - 1) Zarządu drogi publicznej, jeżeli nie jest on jednostką składającą projekt.
    - 2) Komendanta Miejskiego Policji – w przypadku projektu obejmującego drogę powiatową (opinia Policji nie jest wymagana w przypadku projektu uproszczonego).
    - 3) Organu zarządzającego ruchem na drodze krzyżującej się lub objętej objazdem.
  3. Upoważnienie lub pełnomocnictwo do reprezentowania Inwestora lub zarządu drogi (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16.11.2006 r., o opłacie skarbowej – 17 zł

.....  
(podpis i pieczęć)

- Projekt organizacji ruchu wraz z wymaganymi opiniami należy złożyć nie później niż 30 dni przed planowanym terminem wprowadzenia zmiany organizacji ruchu.
- Jednostka wprowadzająca organizację ruchu zawiadamia organ zarządzający ruchem, zarząd drogi oraz właściwego komendanta Policji o terminie jej wprowadzenia, co najmniej na 7 dni przed dniem wprowadzenia organizacji ruchu.
- W przypadku robót związanych z utrzymaniem drogi niewymagających całkowitego zamknięcia jezdni dla ruchu pojazdów samochodowych, które wymagają zmian w organizacji ruchu wyłącznie w czasie wykonywania czynności, jednostka wprowadzająca organizację ruchu zawiadamia organ zarządzający ruchem, zarząd drogi oraz właściwego komendanta Policji o planowanym rozpoczęciu prac, podając datę, czas i miejsce ich wykonywania, co najmniej 24 godziny przed ich rozpoczęciem. Organizacja ruchu może być wprowadzona pod warunkiem braku sprzeciwu ze strony organu zarządzającego ruchem.
- Jeżeli organizacja ruchu ma charakter stały, organ zarządzający ruchem, w terminie do 14 dni od dnia wprowadzenia organizacji ruchu, przeprowadza kontrolę wykonania zadań wynikających z realizacji projektu.

## Klauzula informacyjna Zarządu Dróg Powiatowych w Koninie

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Zarząd Dróg Powiatowych w Koninie** (dalej: ZDP Konin) reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą w Koninie, ul. Świętojańska 20 D, 62-500 Konin, dane kontaktowe: numer telefonu: 63 243 02 80, adres email: [sekretariat@zdp.konin.pl](mailto:sekretariat@zdp.konin.pl).
2. W sprawach związanych z Państwa danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym przez ZDP Konin, dane kontaktowe: tel. 531 641 425, adres email: [inspektor@osdidk.pl](mailto:inspektor@osdidk.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c [RODO](#), tj. przetwarzanie w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:
  - podmioty upoważnione do odbioru Państwa danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
  - podmioty, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. W związku z przetwarzaniem przez ZDP Konin Państwa danych osobowych, przysługują Państwu:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo żądania dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie przez Państwo danych osobowych jest obowiązkowe wówczas, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
9. Państwa dane nie będą przekazywane do państw trzecich i udostępniane organizacjom międzynarodowym.
10. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z powyższą klauzulą informacyjną i jest ona dla mnie zrozumiała:

Konin .....  
(Data)

.....  
(Podpis)